



महर्षि दयानन्द सरस्वती विश्वविद्यालय, अजमेर

क्रमांक:एफ.1()संस्था/मदसविवि/2025/21344-514

दिनांक 29-7-25

अत्यावश्यक

1. समस्त विभागाध्यक्ष/प्रभारी/मुख्य कुलानुशासक, मदसविवि, अजमेर।
2. निदेशक-शोध/डीन-छात्र कल्याण/सचिव-स्पोर्ट्स बोर्ड, मदसविवि, अजमेर।
3. वित्त नियंत्रक/परीक्षा नियंत्रक, मदसविवि, अजमेर।
4. समस्त उपकुलसचिव/ए.सी.पी./समस्त सहायक कुलसचिव/वरिष्ठ लेखाधिकारी, मदसविवि, अजमेर।
5. सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष/विश्वविद्यालय अभियन्ता, मदसविवि, अजमेर।
6. कुलगुरु सचिवालय/निजी सहायक-कुलसचिव, मदसविवि, अजमेर।
7. अध्यक्ष, अशैक्षणिक कर्मचारी संघ, मदसविवि, अजमेर।
8. समस्त कर्मचारी, मदसविवि, अजमेर।
9. रक्षित पत्रावली संस्थापन अनुभाग, मदसविवि, अजमेर।

विषय :-वित्तीय वर्ष 2024-2025 एवं पूर्ववर्ती वर्षों के अशैक्षणिक संवर्ग के समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों के वार्षिक मूल्यांकन प्रतिवेदन भिजवाने बाबत।

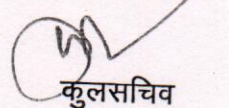
संदर्भ :-अधिसूचनाक्रमांक एफ.1()संस्था/मदसविवि/2018/19306-340 दिनांक 27.07.2018, कार्यालय आदेशक्रमांक एफ.1()संस्था/मदसविवि/2018/25967-26020 दिनांक 12-10-2018, एफ.1()संस्था/मदसविवि/2020/3643-3712 दिनांक 20.02.2020, एफ.1()संस्था/मदसविवि/2021/20908-21260 दिनांक 29.09.2021, एफ.1()संस्था/मदसविवि/2022/10869-11170 दिनांक 25.04.2022 एवं एफ.1()संस्था/मदसविवि/5538-5738 दिनांक 01.03.2024.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयान्तर्गत संदर्भित कार्यालय आदेश के क्रम में सूचित कर लेख है कि अशैक्षणिक संवर्ग के समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि वे वित्तीय वर्ष 2024-2025 एवं पूर्ववर्ती वर्षों (जो भी शेष हों) के वार्षिक कार्य मूल्यांकन का प्रपत्र भर कर दिनांक 04-08-2025 तक अपने प्रतिवेदक अधिकारी को प्रस्तुत करें तथा प्रतिवेदक अधिकारी अपनी अभ्युक्तियाँ, समीक्षक अधिकारी (विभागाध्यक्ष, कुलसचिव, वित्त नियंत्रक, परीक्षा नियंत्रक) के माध्यम से संस्थापन अनुभाग को गोपनीय रूप से दिनांक 08-08-2025 तक पहुँचाना सुनिश्चित करें।

वर्ष 2024-2025 तक के जिन अधिकारियों एवं कर्मचारियों के वार्षिक कार्य मूल्यांकन प्रपत्र भरवाकर प्रतिवेदक अधिकारियों द्वारा अपनी अभ्युक्तियों के साथ संस्थापन अनुभाग को नहीं भिजवाये गये हैं, वे अपने अधीन रहे समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों के वार्षिक कार्य मूल्यांकन प्रपत्र संस्थापन अनुभाग से प्राप्त कर उसे संबंधित से भरवाकर अपनी अभ्युक्तियों के साथ शीघ्र भिजवाने का श्रम करावें।

भवदीया


कुलसचिव